ਮੁਫ਼ਤ ਅਤੇ ਘਟੇ ਮੁੱਲ ਦੇ ਸਕੂਲ ਭੋਜਨ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਕਿਵੇਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਏ

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਮੁਫ਼ਤ ਜਾਂ ਘਟੇ ਮੁੱਲ ਦੇ ਸਕੂਲ ਭੋਜਨ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਪੂਰੀ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਲਈ ਇਹਨਾਂ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੋ।ਤੁਹਾਨੂੰ ਇੱਕ ਮੈਂਬਰ ਲਈ ਕੇਵਲ ਇੱਕ ਅਰਜ਼ੀ ਪ੍ਰਸਤੁਤ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਭਾਵੇਂ ਤੁਹਾਡੇ ਬੱਚੇ Franklin Township Community School Corporationਵਿੱਚ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਜਾਂਦੇ ਹਨ।ਤੁਹਾਡੇ ਬੱਚਿਆਂ ਨੂੰ ਮੁਫ਼ਤ ਜਾਂ ਘਟੇ ਮੁੱਲ ਦੇ ਸਕੂਲ ਭੋਜਨ ਲਈ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਭਰੀ ਹੋਈ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਕ੍ਰਮ ਵਿੱਚ ਇਹਨਾਂ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੋ!ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦਾ ਹਰੇਕ ਚਰਣ ਤੁਹਾਡੀ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਚਰਣਾਂ ਵਾਂਗ ਹੀ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਤੁਸੀਂ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਨਾ ਹੋਵੇ ਕਿ ਅੱਗੇ ਕੀ ਕਰਨਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ Child Nutrition Department at 317-862-2411 ਨੂੰ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।

ਚਰਣ 1: ਘਰ ਦੇ ਉਹਨਾਂ ਸਾਰੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਦਰਜ ਕਰੋ, ਜੋ ਬਾਲ, ਬੱਚੇ ਅਤੇ ਵਿਦਿਆਰਿਥੀ ਹਨ, ਗ੍ਰੇਡ 12 ਸਮੇਤ

ਸਾਨੂੰ ਦੱਸੋ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਘਰ ਵਿੱਚ ਕਿੰਨੇ ਬਾਲ, ਬੱਚੇ ਅਤੇ ਸਕੂਲੀ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਰਹਿੰਦੇ ਹਨ।ਇਹ ਲਾਜ਼ਮੀ ਨਹੀਂ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਘਰ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੋਣ ਲਈ ਉਹ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਹੋਣ।

ਮੈਨੂੰ ਇੱਥੇ ਕੀ ਦਰਜ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ? ਇਹ ਭਾਗ ਭਰਦੇ ਸਮੇਂ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣੇ ਘਰ ਵਿੱਚ ਸਾਰੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ, ਜੋ:

- 18 ਸਾਲ ਜਾਂ ਇਸਤੋਂ ਘੱਟ ਉਮਰ ਦੇ ਬੱਚੇ ਹਨ ਅਤੇ ਜੋ ਘਰੇਲੂ ਆਮਦਨੀ ਦੇ ਸਹਾਰੇ ਰਹਿੰਦੇ ਹਨ;
- ਇੱਕ ਫੋਸਟਰ ਪ੍ਰਬੰਧ ਦੇ ਅਧੀਨ ਤੁਹਾਡੀ ਦੇਖਭਾਲ ਵਿੱਚ ਹਨ ਜਾਂ ਬੇਘਰ, ਪਰਵਾਸੀ ਜਾਂ ਘਰ ਤੋਂ ਭੱਜੇ ਜਵਾਨ ਦੇ ਤੌਰ ਤੇ ਪਾਤਰ ਹਨ;
- Franklin Township Community School Corporation ਵਿੱਚ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ, ਉਮਰ ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ।

A) **ਹਰੇਕ ਬੱਚੇ ਦਾ ਨਾਮ ਦਰਜ ਕਰੋ।** ਹਰੇਕ ਬੱਚੇ ਦਾ ਨਾਮ ਲਿਖੋ। ਹਰੇਕ ਬੱਚੇ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦੀ ਇੱਕ ਲਾਈਨ ਵਰਤੋ। ਨਾਮ ਲਿਖਦੇ ਸਮੇਂ, ਹਰੇਕ ਖਾਨੇ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਅੱਖਰ ਲਿਖੋ।ਜੇਕਰ ਥਾਂ ਭਰ ਗਈ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਰੁਕੋ। ਜੇਕਰ ਅਰਜ਼ੀ ਦੀਆਂ ਲਾਈਨਾਂ ਦੇ ਮੁਕਾਬਲੇ ਹੋਰ ਬੱਚੇ ਮੌਜੂਦ ਹਨ, ਤਾਂ ਇੱਕ ਦੂਜੇ ਕਾਗਜ਼ ਤੇ ਵਾਧੂ ਬੱਚਿਆਂ ਲਈ ਸਾਰੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਿਖ ਕੇ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕਰੋ।	B) **ਕੀ ਬੱਚਾ Franklin Township Community School Corporation ਵਿਖੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਹੈ?** ਸਾਨੂੰ ਇਹ ਦੱਸਣ ਲਈ "ਵਿਦਿਆਰਥੀ" ਦੇ ਸਿਰਲੇਖ ਵਾਲੇ ਕਾੱਲਮ ਵਿੱਚ 'ਹਾਂ' ਜਾਂ 'ਨਹੀਂ' ਤੇ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਓ ਕਿ ਕਿਹੜੇ ਬੱਚੇ **Franklin Township Community School Corporation** ਵਿੱਚ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ 'ਹਾਂ' ਤੇ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਇਆ ਹੈ, ਤਾਂ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ ਦੇ 'ਗ੍ਰੇਡ' ਕਾੱਲਮ ਵਿੱਚ ਗ੍ਰੇਡ ਪੱਧਰ ਲਿਖੋ।	C) **ਕੀ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਈ ਫੋਸਟਰ ਬੱਚੇ ਹਨ?** ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਵੀ ਸੂਚੀਬੱਧ ਬੱਚੇ ਫੋਸਟਰ ਬੱਚੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਬੱਚੇ ਦੇ ਨਾਮ ਨਾਲ ਦਿੱਤੇ "ਫੋਸਟਰ ਬੱਚਾ" ਖਾਨੇ ਤੇ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਓ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਕੇਵਲ ਫੋਸਟਰ ਬੱਚਿਆਂ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਰਹੇ ਹੋ, ਤਾਂ **ਚਰਣ 1** ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, **ਚਰਣ 4** ਤੇ ਜਾਓ। ਜੋ ਫੋਸਟਰ ਬੱਚੇ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਰਹਿੰਦੇ ਹਨ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਤੁਹਾਡੇ ਘਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੇ ਤੌਰ ਤੇ ਗਿਣਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਤੁਹਾਡੀ ਅਰਜ਼ੀ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਫੋਸਟਰ ਅਤੇ ਗੈਰ-ਫੋਸਟਰ ਦੋਵੇਂ ਬੱਚਿਆਂ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਰਹੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਚਰਣ 3 ਤੇ ਜਾਓ।	D)**ਕੀ ਕੋਈ ਬੇਘਰ, ਪਰਵਾਸੀ ਜਾਂ ਘਰ ਤੋਂ ਭੱਜੇ ਬੱਚੇ ਹਨ?** ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਲੱਗਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਭਾਗ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਕੋਈ ਵੀ ਬੱਚਾ ਇਸ ਵਰਣਨ ਨਾਲ ਮੇਲ ਖਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਬੱਚੇ ਦੇ ਨਾਮ ਦੇ ਨਾਲ "ਬੇਘਰ, ਪਰਵਾਸੀ, ਘਰ ਤੋਂ ਭੱਜੇ" ਖਾਨੇ ਤੇ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਓ ਅਤੇ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਸਾਰੇ ਚਰਣ ਪੂਰੇ ਕਰੋ।

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਅਰਜ਼ੀ ਭਰਦੇ ਸਮੇਂ ਪੈਨ (ਪੈਂਸਿਲ ਨਹੀਂ) ਵਰਤੋ ਅਤੇ ਸਪਸ਼ਟ ਰੂਪ ਨਾਲ ਲਿਖਣ ਦੀ ਹਰ ਸੰਭਵ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰੋ।

ਚਰਣ 2:ਕੀ ਘਰ ਦਾ ਕੋਈ ਮੈਂਬਰ ਇਸ ਵੇਲੇ SNAP, TANF ਜਾਂ FDPIR ਵਿੱਚ ਭਾਗ ਲੈ ਰਿਹਾ ਹੈ?

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਘਰ ਦਾ ਕੋਈ ਮੈਂਬਰ (ਤੁਹਾਡੇ ਸਮੇਤ) ਇਸ ਵੇਲੇ ਹੇਠਾਂ ਸੂਚੀਬੱਧ ਸਹਾਇਤਾ ਕਾਰਜਕਰਮਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਇੱਕ ਜਾਂ ਵੱਧ ਵਿੱਚ ਭਾਗ ਲੈ ਰਿਹਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਬੱਚੇ ਮੁਫ਼ਤ ਸਕੂਲ ਭੋਜਨ ਲਈ ਪਾਤਰ ਹਨ:

- ਸਪਲੀਮੈਂਟਲ ਨਿਊਟ੍ਰੀਸ਼ਨ ਅਸਿਸਟੈਂਸ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ (Supplemental Nutrition Assistance Program) (SNAP) ਜਾਂ ।
- ਟੈਂਪਰੇਰੀ ਅਸਿਸਟੈਂਸ ਫੌਰ ਨੀਡੀ ਫੈਮਿਲੀਜ (Temporary Assistance for Needy Families) (TANF) ਜਾਂ ।
- ਫੂਡ ਡਿਸਟ੍ਰੀਬਿਊਸ਼ਨ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਔਨ ਇੰਡੀਅਨ ਰਿਜ਼ਰਵੇਸ਼ੰਸ (Food Distribution Program on Indian Reservations) (FDPIR)।

ਚਰਣ 2:ਕੀ ਘਰ ਦਾ ਕੋਈ ਮੈਂਬਰ ਇਸ ਵੇਲੇ SNAP, TANF ਜਾਂ FDPIR ਵਿੱਚ ਭਾਗ ਲੈ ਰਿਹਾ ਹੈ?

A) ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਘਰ ਦਾ ਕੋਈ ਮੈਂਬਰ ਉੱਪਰ ਸੂਚੀਬੱਧ ਕਾਰਜਕਰਮਾਂ ਵਿੱਚ ਭਾਗ ਨਹੀਂ ਲੈ ਰਿਹਾ ਹੈ:	B) ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਘਰ ਦਾ ਕੋਈ ਮੈਂਬਰ ਉੱਪਰ ਸੂਚੀਬੱਧ ਕਾਰਜਕਰਮਾਂ ਵਿੱਚ ਭਾਗ ਲੈ ਰਿਹਾ ਹੈ:
• **ਚਰਣ 2** ਨੂੰ ਖਾਲੀ ਛੱਡ ਦਿਓ ਅਤੇ **ਚਰਣ 3** ਤੇ ਜਾਓ।	• SNAP, TANF ਜਾਂ FDPIR ਲਈ ਇੱਕ ਕੇਸ ਨੰਬਰ ਲਿਖੋ।ਤੁਹਾਨੂੰ ਕੇਵਲ ਇੱਕ ਕੇਸ ਨੰਬਰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਇਹਨਾਂ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਇੱਕ ਕਾਰਜਕਰਮ ਵਿੱਚ ਭਾਗ ਲੈਂਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਪਣਾ ਕੇਸ ਨੰਬਰ ਪਤਾ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਇੱਥੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ:1-800-403-0864 । • **ਚਰਣ 4** ਤੇ ਜਾਓ।

ਚਰਣ 3:ਘਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਆਮਦਨੀ ਦੱਸੋ

ਮੈਂ ਆਪਣੀ ਆਮਦਨੀ ਕਿਵੇਂ ਦੱਸਾਂ?

- ਇਹ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਘਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰ ਦੀ ਦੱਸਣਯੋਗ ਆਮਦਨੀ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ, ਅਰਜ਼ੀ ਫਾਰਮ ਦੇ ਪਿਛਲੇ ਪਾਸੇ ਪ੍ਰਿੰਟ ਕੀਤੇ "**ਬਾਲਗਾਂ ਲਈ ਆਮਦਨੀ ਦੇ ਸਰੋਤ**" ਅਤੇ "**ਬੱਚਿਆਂ ਲਈ ਆਮਦਨੀ ਦੇ ਸਰੋਤ**" ਸਿਰਲੇਖ ਵਾਲੇ ਚਾਰਟ ਵਰਤੋ।
- ਸਾਰੀ ਰਕਮ ਕੇਵਲ ਸਮੁੱਚੀ ਆਮਦਨੀ ਵਿੱਚ ਦੱਸੋ।ਪੂਰੀ ਆਮਦਨੀ ਪੂਰਣ ਡਾੱਲਰਾਂ ਵਿੱਚ ਦੱਸੋ। ਸੈਂਟ ਸ਼ਾਮਲ ਨਾ ਕਰੋ।
  - ਸਮੁੱਚੀ ਆਮਦਨੀ ਟੈਕਸ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੁੱਲ ਆਮਦਨੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ
  - ਕਈ ਲੋਕ ਉਸ ਰਕਮ ਨੂੰ ਆਮਦਨੀ ਮੰਨਦੇ ਹਨ, ਜੋ ਉਹ "ਘਰ ਲਿਜਾਂਦੇ" ਹਨ, ਕੁੱਲ, "ਸਮੁੱਚੀ" ਰਕਮ ਨੂੰ ਨਹੀਂ। ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਓ ਕਿ ਜੋ ਆਮਦਨੀ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਅਰਜ਼ੀ ਵਿੱਚ ਦੱਸਦੇ ਹੋ, ਉਹ ਟੈਕਸਾਂ, ਬੀਮਾ ਪ੍ਰੀਮੀਅਮਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੀ ਤਨਖਾਹ ਵਿੱਚੋਂ ਲਈਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਰਕਮਾਂ ਲਈ ਘਟਾਈ ਨਹੀਂ ਜਾਂਦੀ।
- ਜਿੱਥੇ ਦੱਸਣ ਲਈ ਕੋਈ ਆਮਦਨੀ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਉਸ ਭਾਗ ਵਿੱਚ "0" ਲਿਖੋ। ਕੋਈ ਖਾਲੀ ਜਾਂ ਨਿਰਉੱਤਰ ਛੱਡੇ ਗਏ ਆਮਦਨੀ ਭਾਗ ਵੀ ਸਿਫ਼ਰ ਦੇ ਤੌਰ ਤੇ ਗਿਣੇ ਜਾਣਗੇ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ "0" ਲਿਖਦੇ ਹੋ ਜਾਂ ਕੋਈ ਵੀ ਭਾਗ ਖਾਲੀ ਛੱਡਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ (ਭਰੋਸਾ ਦਵਾ ਰਹੇ) ਕਿ ਦੱਸਣ ਲਈ ਕੋਈ ਆਮਦਨੀ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਸਥਾਨਕ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸ਼ੱਕ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਹਾਡੀ ਘਰੇਲੂ ਆਮਦਨੀ ਨੂੰ ਗਲਤ ਢੰਗ ਨਾਲ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਡੀ ਅਰਜ਼ੀ ਦੀ ਜਾਂਚ ਕੀਤੀ ਜਾਏਗੀ।
- ਹਰੇਕ ਭਾਗ ਦੇ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ ਦਿੱਤੇ ਚੈਕ ਬੌਕਸ ਵਰਤਦੇ ਹੋਏ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਓ ਕਿ ਹਰੇਕ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਆਮਦਨੀ ਕਿੰਨੀ ਵਾਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

3.A.ਬੱਚਿਆਂ ਵੱਲੋਂ ਕਮਾਈ ਆਮਦਨੀ ਦੱਸੋ

A) **ਬੱਚਿਆਂ ਵੱਲੋਂ ਕਮਾਈ ਜਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਸਾਰੀ ਆਮਦਨੀ ਦੱਸੋ।** "ਕੁੱਲ ਬਾਲ ਆਮਦਨੀ" ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਏ ਖਾਨੇ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੇ ਘਰ ਵਿੱਚ ਚਰਣ 1 ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਸਾਰੇ ਬੱਚਿਆਂ ਲਈ ਸੰਯੁਕਤ ਸਮੁੱਚੀ ਆਮਦਨੀ ਦੱਸੋ। ਕੇਵਲ ਫੋਸਟਰ ਬੱਚਿਆਂ ਦੀ ਆਮਦਨੀ ਗਿਣੋ, ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਘਰ ਦੇ ਬਾਕੀ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨਾਲ ਇਕੱਠੇ ਉਹਨਾਂ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਰਹੇ ਹੋ।

ਬਾਲ ਆਮਦਨੀ ਕਿੰਨੀ ਹੈ? ਬਾਲ ਆਮਦਨੀ ਤੁਹਾਡੇ ਘਰ ਦੇ ਬਾਹਰ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣ ਵਾਲਾ ਧਨ ਹੈ, ਜਿਸਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਤੁਹਾਡੇ ਬੱਚਿਆਂ ਨੂੰ ਸਿੱਧੇ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਕਈ ਘਰਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਬਾਲ ਆਮਦਨੀ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ।

3.B ਬਾਲਗਾਂ ਵੱਲੋਂ ਕਮਾਈ ਆਮਦਨੀ ਦੱਸੋ

ਮੈਨੂੰ ਇੱਥੇ ਕੀ ਦਰਜ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ?

- ਇਹ ਭਾਗ ਭਰਦੇ ਹੋਏ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣੇ ਘਰ ਦੇ ਉਹਨਾਂ ਸਾਰੇ ਬਾਲਗ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ, ਜੋ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਰਹਿੰਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਆਮਦਨੀ ਅਤੇ ਖਰਚ ਸਾਂਝਾ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਭਾਵੇਂ ਉਹ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਨਹੀਂ ਹਨ ਅਤੇ ਭਾਵੇਂ ਉਹ ਆਪਣੀ ਖੁਦ ਦੀ ਆਮਦਨੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ।
- ***ਇਹਨਾਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਨਾ ਕਰੋ:***
  - ਜੋ ਲੋਕ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਰਹਿੰਦੇ ਹਨ ਪਰੰਤੂ ਤੁਹਾਡੀ ਘਰੇਲੂ ਆਮਦਨੀ ਦੇ ਸਹਾਰੇ ਨਹੀਂ ਰਹਿੰਦੇ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਤੁਹਾਡੇ ਘਰ ਵਿੱਚ ਆਮਦਨੀ ਦਾ ਯੋਗਦਾਨ ਪਾਉਂਦੇ ਹਨ।

ਚਰਣ 3:ਘਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਆਮਦਨੀ ਦੱਸੋ

- **ਚਰਣ 1** ਵਿੱਚ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਸੂਚੀਬੱਧ ਬੱਚੇ ਅਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ।

a) **ਘਰ ਦੇ ਬਾਲਗ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੇ ਨਾਮ ਦਰਜ ਕਰੋ।** ਘਰ ਦੇ ਹਰੇਕ ਮੈਂਬਰ ਦਾ ਨਾਮ "ਘਰ ਦੇ ਬਾਲਗ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੇ ਨਾਮ (ਪਹਿਲਾ ਅਤੇ ਕੁਲ ਨਾਮ)" ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲੱਗੇ ਖਾਨਿਆਂ ਵਿੱਚ ਘਰ ਦੇ ਹਰੇਕ ਮੈਂਬਰ ਦਾ ਨਾਮ ਲਿਖੋ। ਘਰ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਹਨਾਂ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਦਰਜ ਨਾ ਕਰੋ, ਜੋ ਤੁਸੀਂ **ਚਰਣ 1** ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਕੀਤੇ ਸਨ। ਜੇਕਰ ਚਰਣ 1 ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਕੀਤੇ ਕਿਸੇ ਬੱਚੇ ਦੀ ਆਮਦਨੀ ਹੈ, ਤਾਂ **ਚਰਣ 3, ਭਾਗ A** ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੋ।	b) **ਕੰਮ ਤੋਂ ਹੋਈ ਆਮਦਨੀ ਦੱਸੋ।** ਅਰਜ਼ੀ ਵਿੱਚ "ਕੰਮ ਤੋਂ ਆਮਦਨੀਆਂ" ਭਾਗ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਸਾਰੀ ਆਮਦਨੀ ਦੱਸੋ। ਇਹ ਆਮ ਤੌਰ ਤੇ ਉਹਨਾਂ ਨੌਕਰੀਆਂ ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਧਨ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਸਵੈ-ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਖੇਤ ਦੇ ਮਾਲਕ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੀ ਅਸਲ ਆਮਦਨੀ ਦੱਸੋਗੇ। ***ਜੇਕਰ ਮੈਂ ਸਵੈ-ਨਿਯੋਜਿਤ ਹਾਂ ਤਾਂ ਕੀ ਹੋਵੇਗਾ?*** ਉਸ ਕੰਮ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਆਮਦਨੀ ਨੂੰ ਅਸਲ ਰਕਮ ਦੇ ਤੌਰ ਤੇ ਦੱਸੋ। ਇਸਨੂੰ ਇਸਦੀਆਂ ਸਮੁੱਚੀਆਂ ਪ੍ਰਾਪਤੀਆਂ ਜਾਂ ਲਾਭ ਤੋਂ ਤੁਹਾਡੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਕੁੱਲ ਸੰਚਾਲਨ ਖਰਚਿਆਂ ਨੂੰ ਘਟਾ ਕੇ ਗਿਣਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।	c) **ਜਨਤਕ ਸਹਾਇਤਾ/ਬਾਲ ਸਹਿਯੋਗ/ਨਿਰਬਾਹ ਖਰਚ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਆਮਦਨੀ ਦੱਸੋ।** ਉਹ ਸਾਰੀ ਆਮਦਨੀ ਦੱਸੋ, ਜੋ ਅਰਜ਼ੀ ਤੇ ਦਿੱਤੇ "ਜਨਤਕ ਸਹਾਇਤਾ/ਬਾਲ ਸਹਿਯੋਗ/ਨਿਰਬਾਹ ਖਰਚ" ਭਾਗ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਚਾਰਟ ਤੇ ਸੂਚੀਬੱਧ ਨਾ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਜਨਤਕ ਸਹਾਇਤਾ ਫ਼ਾਇਦਿਆਂ ਦਾ ਨਕਦ ਮੁੱਲ ਨਾ ਦੱਸੋ। ਜੇਕਰ ਆਮਦਨੀ ਬਾਲ ਸਹਿਯੋਗ ਜਾਂ ਨਿਰਬਾਹ ਖਰਚ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਕੇਵਲ ਅਦਾਲਤੀ-ਹੁਕਮ ਵਾਲੇ ਭੁਗਤਾਨ ਹੀ ਦੱਸੋ। ਗੈਰ ਰਸਮੀ ਪਰੰਤੂ ਨਿਯਮਿਤ ਭੁਗਤਾਨ ਅਗਲੇ ਭਾਗ ਵਿੱਚ "ਹੋਰ" ਆਮਦਨੀ ਦੇ ਤੌਰ ਤੇ ਦੱਸੇ ਜਾਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ।
d) **ਪੈਨਸ਼ਨ/ਰਿਟਾਇਰਮੈਂਟ/ਹੋਰ ਸਾਰੀ ਆਮਦਨੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਆਮਦਨੀ ਦੱਸੋ।** ਉਹ ਸਾਰੀ ਆਮਦਨੀ ਦੱਸੋ, ਜੋ ਅਰਜ਼ੀ ਤੇ ਦਿੱਤੇ "ਪੈਨਸ਼ਨ/ਰਿਟਾਇਰਮੈਂਟ/ਹੋਰ ਸਾਰੀ ਆਮਦਨੀ" ਭਾਗ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।	e) **ਘਰ ਦੇ ਕੁੱਲ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਸੰਖਿਆ ਦੱਸੋ।** ਭਾਗ "ਘਰ ਦੇ ਕੁੱਲ ਮੈਂਬਰ (ਬੱਚੇ ਅਤੇ ਬਾਲਗ)" ਵਿੱਚ ਘਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਕੁੱਲ ਸੰਖਿਆ ਦਰਜ ਕਰੋ। ਇਹ ਸੰਖਿਆ **ਚਰਣ 1** ਅਤੇ **ਚਰਣ 3** ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਘਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਸੰਖਿਆ ਦੇ ਬਰਾਬਰ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਘਰ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਅਜਿਹੇ ਮੈਂਬਰ ਹਨ, ਜਿਹਨਾਂ ਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਅਰਜ਼ੀ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਵਾਪਸ ਜਾਓ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ। ਘਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਦਰਜ ਕਰਨਾ ਬਹੁਤ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ, ਕਿਉਂਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਘਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਸੰਖਿਆ ਮੁਫ਼ਤ ਅਤੇ ਘਟੇ ਮੁੱਲ ਦੇ ਭੋਜਨ ਲਈ ਤੁਹਾਡੀ ਪਾਤਰਤਾ ਤੇ ਅਸਰ ਪਾਉਂਦੀ ਹੈ।	f) **ਆਪਣੇ ਸੋਸ਼ਲ ਸਿਕਿਓਰਿਟੀ ਨੰਬਰ (Social Security Number) ਦੇ ਆਖਰੀ ਚਾਰ ਅੰਕ ਦਿਓ।** ਘਰ ਦੇ ਬਾਲਗ ਮੈਂਬਰ ਲਈ ਮੁਹੱਈਆ ਕੀਤੀ ਗਈ ਥਾਂ ਵਿੱਚ ਆਪਣੇ ਸੋਸ਼ਲ ਸਿਕਿਓਰਿਟੀ ਨੰਬਰ ਦੇ ਆਖਰੀ ਚਾਰ ਅੰਕ ਦਰਜ ਕਰਨੇ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹਨ। ਤੁਸੀਂ ਫ਼ਾਇਦਿਆਂ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਪਾਤਰ ਹੋ, ਭਾਵੇਂ ਤੁਹਾਡਾ ਕੋਈ ਸੋਸ਼ਲ ਸਿਕਿਓਰਿਟੀ ਨੰਬਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਘਰ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਾਲਗ ਮੈਂਬਰ ਦਾ ਕੋਈ ਸੋਸ਼ਲ ਸਿਕਿਓਰਿਟੀ ਨੰਬਰ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹ ਥਾਂ ਖਾਲੀ ਛੱਡ ਦਿਓ ਅਤੇ "ਜੇਕਰ ਕੋਈ SS#" ਨਹੀਂ ਹੈ ਤਾਂ ਸਹੀ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਓ" ਲੇਬਲ ਵਾਲੇ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ ਦੇ ਖਾਨੇ ਤੇ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਓ।

ਚਰਣ 4:ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਬਾਲਗ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ

ਸਾਰੀਆਂ ਅਰਜ਼ੀਆਂ ਤੇ ਘਰ ਦੇ ਇੱਕ ਬਾਲਗ ਮੈਂਬਰ ਵੱਲੋਂ ਹਸਤਾਖਰ ਕੀਤੇ ਜਾਣੇ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹਨ। ਅਰਜ਼ੀ ਤੇ ਹਸਤਾਖਰ ਕਰਕੇ, ਘਰ ਦਾ ਉਹ ਮੈਂਬਰ ਭਰੋਸਾ ਦਵਾ ਰਿਹਾ ਹੈ ਕਿ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸੱਚਾਈ ਨਾਲ ਅਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੱਸੀ ਗਈ ਹੈ। ਇਹ ਭਾਗ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਓ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਪਿਛਲੇ ਪਾਸੇ ਤੇ ਗੁਪਤਤਾ ਅਤੇ ਸਿਵਿਲ ਹੱਕ ਕਥਨ ਪੜ੍ਹ ਲਏ ਹਨ।

A) **ਆਪਣੀ ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰੋ।** ਜੇਕਰ ਇਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਉਪਲਬਧ ਹੈ ਤਾਂ ਮੁਹੱਈਆ ਕੀਤੇ ਭਾਗਾਂ ਵਿੱਚ ਆਪਣਾ ਵਰਤਮਾਨ ਪਤਾ ਲਿਖੋ।ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡਾ ਕੋਈ ਸਥਾਈ ਪਤਾ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਹ ਤੁਹਾਡੇ ਬੱਚਿਆਂ ਨੂੰ ਮੁਫ਼ਤ ਜਾਂ ਘਟੇ ਮੁੱਲ ਦੇ ਸਕੂਲ ਭੋਜਨ ਲਈ ਅਪਾਤਰ ਨਹੀਂ ਬਣਾਉਂਦਾ। ਫੋਨ ਨੰਬਰ, ਈਮੇਲ ਪਤਾ ਜਾਂ ਦੋਵਾਂ ਨੂੰ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨਾ ਵਿਕਲਪਿਕ ਹੈ, ਪਰੰਤੂ ਇਹ ਸਾਨੂੰ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਤੁਰੰਤ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਕਰਦਾ ਹੈ।	B) **ਆਪਣਾ ਨਾਮ ਲਿਖੋ ਅਤੇ ਹਸਤਾਖਰ ਕਰੋ।** ਅਰਜ਼ੀ ਤੇ ਹਸਤਾਖਰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਬਾਲਗ ਦਾ ਨਾਮ ਲਿਖੋ ਅਤੇ ਉਹ ਵਿਅਕਤੀ "ਬਾਲਗ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ" ਖਾਨੇ ਵਿੱਚ ਹਸਤਾਖਰ ਕਰੇ।	C) **ਅੱਜ ਦੀ ਤਾਰੀਖ ਲਿਖੋ।** ਮੁਹੱਈਆ ਕੀਤੀ ਥਾਂ ਵਿੱਚ, ਖਾਨੇ ਵਿੱਚ ਅੱਜ ਦੀ ਤਾਰੀਖ ਲਿਖੋ।	D) **ਬੱਚੇ ਦੀ ਜਾਤੀਗਤ ਅਤੇ ਨਸਲੀ ਪਛਾਣ ਸਾਂਝਾ ਕਰੋ (ਵਿਕਲਪਿਕ)।** ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਪਿਛਲੇ ਪਾਸੇ, ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬੱਚਿਆਂ ਦੀ ਜਾਤੀ ਅਤੇ ਨਸਲ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨ ਲਈ ਕਹਿੰਦੇ ਹਾਂ। ਇਹ ਭਾਗ ਵਿਕਲਪਿਕ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਮੁਫ਼ਤ ਜਾਂ ਘਟੇ ਮੁੱਲ ਦੇ ਸਕੂਲ ਭੋਜਨ ਲਈ ਤੁਹਾਡੇ ਬੱਚਿਆਂ ਦੀ ਪਾਤਰਤਾ ਤੇ ਅਸਰ ਨਹੀਂ ਪਾਉਂਦਾ।